



Кадр есебі жөніндегі
ЖЕКЕ ІС ПАРАҒЫ



ЛИЧНЫЙ ЛИСТОК
по учету кадров



Тегі Фамилия	Самарханова		
Аты Имя	Шырайым		
Әкесінің аты Отчество	Сейтқұлы		
1. Жынысы Пол	2. Туған күні, айы және жылы Год, число и месяц рождения	12.04.2002	
3. Туған жері Место рождения	Жарма ауданы, Қашқар ауданы. (ауыл, қала, облыс, республика / село, город, область, республика)		
4. Ұлты Национальность	Қазақ		
5. Білімі Образование			
6. ИИН	020412650364	7. СИК	
8. Төлқұжаттың нөмірі № удостоверения	044644234		
9. Мекен-жайы Домашний адрес	Жарма ауданы, Суырық станциясы		
10. Телефон	87079878874		

Оқу орнының атауы және оның тұрған жері Название учебного заведения и его местонахождение	Түскен жылы Год поступления	Бітірген немесе шыққан жылы Год окончания или ухода	Бітірмесе, қай курстан кетті Если не окончил, то с какого курса ушел	Қандай мамандық бойынша білім алды По какой специальности обучался	Оқу орнын бітірген соң кім болып шықты, диплом не куәлік нөмірін көрсету керек Какую квалификацию получил в результате окончания учебного заведения, указать № диплома или удостоверения
"Н.О. Әуезов атындағы педагогикалық қамқоршы" қызы	2017	2021			0105000 "Тәсілдерін білім беру"

11. Қандай шетел тілдерін және ТМД халықтарының тілдерін білесіз Какими иностранными языками и языками народов СНГ владеете	Орыс тілі еркін Ағылшын тілі сөздікпен
--	---

(оқи аласыз ба әлде сөздікпен аудар аласыз ба, оқи аласыз ба әлде түсінісе аласыз ба, еркін сөйлейсіз бе)

(читаете и переводите со словарем, читаете и можете объясняться, владеете свободно)

12. Ғылыми дәрежеңіз, атағыңыз Ученая степень, ученое звание	
13. Қандай ғылыми еңбектеріңіз - бен жаңалықтарыңыз бар Какие имеете научные труды и изобретения	

Трудовая деятельность (включая учёбу в высших и средних специальных учебных заведениях, военную службу, работу по совместительству и др.)

Бұл тармақты толтырғанда мекемелер, ұйымдар мен кәсіпорындар кезінде қалай атаса, сол қалпында берілсін, әскери қызмет лауазымы округімен қоса көрсетісін.
При заполнении данного пункта учреждения, организации и предприятия необходимо именовать так, как они назывались в свое время, военную службу записывать с указанием должности, округа.

[illegible]

Какие имеете государственные награды

17. Әскери қызметке қатысы және әскери атағы
Отношение к воинской обязанности и воинское звание

Құрамы
Состав

Әскер түрі
Род войск

(Командылық саяси, әкімшілік, техникалық т.с.с)
(командный, политический, административный, технический и т.д.)

18. Жеке іс парағын толтырған кездегі отбасы жағдайы Семейное положение в момент заполнения личного листа

Турцията е мес

(отбасы мүшелерінің туған жылын, тегін, аты мен әкесінің атын көрсетіп жазыңыз)

(перечислить членов семьи, с указанием года рождения, фамилии, имени, отчества)

14

кыркүйөк

(Толтырылган мезгілі)
(Дата заполнения)

2024

(Өзінің қолы)
(Личная подпись)

any

(Жеке іс парағын толтырушы қызметкер кейігі өзгерістер туралы (білімі, ғылыми дәреже, атақ алуы т.с.). Қызмет орнына хабарлауға міндетті Бұл мағлұматтар жеке іс қағазына түсіріледі).

(Работник, заполняющий личный листок, обязан о всех последующих изменениях (образовании, присвоении ученой степени, ученого звания и т.п.) сообщить по месту работы для внесения этих изменений в его личное дело).